



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от «25» декабря 2020 года № 09

с. Майма

О мерах по реализации решения сессии Майминского районного Совета депутатов от 26 декабря 2019 года №14-2 «О бюджете муниципального образования «Майминский район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы»

В целях обеспечения реализации решения сессии Майминского районного Совета депутатов от 26 декабря 2019 года №14-2 «О бюджете муниципального образования «Майминский район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы» (далее - Решение о бюджете Майминского района),

постановляю:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Майминский район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы» (далее - бюджет Майминского района).

2. Главным администраторам доходов бюджета Майминского района:

а) принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

б) обеспечить полноту и своевременное предоставление в Управление финансов администрации муниципального образования «Майминский район» (далее – Управление финансов) сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Майминского района в 2020 году в соответствии с порядком, установленным Управлением финансов;

в) обеспечить снижение сумм невыясненных поступлений, уточнение вида и принадлежности невыясненных поступлений в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в бюджет Майминского района;

г) обеспечить принятие мер по увеличению поступлений администрируемых доходов в консолидированный бюджет;

д) проводить регулярно разъяснительную работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в бюджет Майминского района администрируемых доходов, своевременно информировать плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в бюджет Майминского района;

е) обеспечить согласование с Управлением финансов проектов соглашений (дополнительных соглашений), заключаемых в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с органами государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления бюджету Майминского района межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, а также соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении бюджету Майминского района средств из республиканского бюджета, заключаемых с органами государственной власти Республики Алтай на бумажном носителе;

ж) обеспечить постоянную загрузку данных о муниципальных платежах в Государственную информационную систему «Государственные и муниципальные платежи» (далее – ГИС «ГМП»), администрируемую Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай;

з) представлять в органы исполнительной власти Республики Алтай отчеты об использовании субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, полученных из федерального и республиканского бюджетов, после согласования показателей указанных отчетов с Управлением финансов.

3. Главным администраторам доходов бюджета Майминского района и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Майминского района:

а) ежедневно осуществлять мониторинг поступления администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета Майминского района;

б) в срок до 9-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Управление финансов аналитические материалы по исполнению бюджета Майминского района, в части поступлений администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета Майминского района, с указанием причин перевыполнения (невыполнения) плановых назначений (за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала года), а также причин роста (снижения) поступлений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года;

в) в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Управление финансов информацию о состоянии дебиторской задолженности по администрируемым доходам (относительно 1 января 2020 года) и источникам финансирования

дефицита бюджета Майминского района, а также о проводимой работе по ее сокращению;

г) предоставить показатели для формирования Управлением финансов кассового плана по доходам на текущий финансовый год в ежемесячной разбивке в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации до 15 января текущего финансового года по форме, Установленной Управлением финансов.

В целях составления кассового плана главные администраторы доходов (источников финансирования дефицита) районного бюджета формируют уточненные данные по распределению администрируемых ими поступлений соответствующих доходов (источников финансирования дефицита) в районный бюджет с ежемесячной детализацией и представляют указанные сведения в Управление финансов по форме, установленной Управлением финансов, на бумажном и электронном носителях ежеквартально, в срок до 26 числа календарного месяца, предшествующего очередному кварталу.

В случае необходимости внесения изменений в ежемесячное распределение поступлений соответствующих доходов в районный бюджет, а также в случае отклонения поступлений от плановых показателей на величину более 5 процентов, главными администраторами доходов (источников финансирования дефицита) районного бюджета не позднее 26 числа месяца, в котором вносятся изменения, в Управление финансов предоставляются уточненные сведения на бумажном и электронном носителях по форме, установленной Управлением финансов с приложением пояснительной записки с отражением причин указанного отклонения.

4. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района:

а) при планировании кассовых выплат из бюджета Майминского района обеспечивать равномерное и эффективное использование средств бюджета Майминского района в течение текущего финансового года;

б) не допускать увеличения численности работников муниципальных учреждений Майминского района (далее – муниципальные учреждения) и обеспечить соответствие фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений общему размеру фонда оплаты труда, учитываемого при формировании бюджета Майминского района в целях соблюдения условий Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования «Майминский район», заключенного между Министерством финансов Республики Алтай и муниципальным образованием «Майминский район»;

в) обеспечить недопущение образования просроченной кредиторской задолженности муниципальными учреждениями Майминского района по состоянию на 1-ое число каждого месяца;

г) обеспечить заключение трудовых договоров (эффективных контрактов) с руководителями муниципальных учреждений с учетом показателей результативности и эффективности их деятельности, в

которых предусмотреть:

- недопущение увеличения установленной Администрацией муниципального образования «Майминский район» (далее - Администрация района) предельной численности работников муниципальных учреждений;

- недопущение образования просроченной кредиторской задолженности муниципальными учреждениями по состоянию на первое число каждого месяца, в том числе:

1) по расходам на оплату труда;

2) по иным выплатам работникам;

3) по уплате налога на доходы физических лиц;

4) по уплате страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) по коммунальным услугам.

д) обеспечить своевременное и в полном объеме размещение и актуализацию информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт www.bus.gov.ru) в соответствии с порядком установленным федеральным законодательством;

е) обеспечить соответствие порядков составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации;

ж) осуществлять ежемесячно контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы, уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, в том числе в государственных учреждениях;

з) обеспечить сохранение достигнутых в 2019 году целевых показателей по заработной плате отдельных категорий работников, установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1638 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 октября 2018 г. № 2245-р «Об утверждении Концепции подготовки спортивного резерва в Российской Федерации до 2025 года»;

и) обеспечить распределение доведенных лимитов бюджетных обязательств между подведомственными получателями средств бюджета Майминского района для принятия и (или) исполнения получателями

средств бюджета бюджетных обязательств;

к) обеспечить доведение до получателей средств бюджета Майминского района лимитов бюджетных обязательств на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в полном объеме не позднее 20-го рабочего дня со дня их отражения на лицевых счетах главного распорядителя бюджетных средств, открытых главным распорядителем средств Майминского района;

д) представлять в Управление финансов информацию для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений:

а) обеспечить соответствие порядков составления и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений Майминского района требованиям к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утвержденного Министерством финансов Российской Федерации и представление копий указанных порядков в Управление финансов в срок до 1 марта 2020 года. В случае внесения изменений в указанные порядки, предоставлять в Управление финансов актуализированные порядки в течение 3 рабочих дней со дня их принятия;

б) утвердить муниципальные задания не позднее 15 рабочих дней со дня доведения Управлением финансов лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Майминского района, обеспечив их соответствие Общероссийским базовым (отраслевым) перечням (классификаторам) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также Региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Республики Алтай (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, утвержденному Министерством финансов Республики Алтай;

в) в случае изменения объема бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в связи с внесением изменений в бюджет района, внести соответствующие изменения в муниципальные задания и (или) утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в соответствии с установленным Администрацией Майминского района Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Майминского района и финансового обеспечения выполнения государственного задания;

г) обеспечить заключение между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальными учреждениями соглашений по форме, установленной Управлением финансов;

д) обеспечить контроль за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с порядком, установленным Администрацией района;

6. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, которым бюджетом предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии на иные цели) бюджетным и автономным муниципальным учреждениям, обеспечить предоставление указанных субсидий в соответствии с установленным порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели (далее – порядок предоставления субсидий на иные цели), в котором в том числе предусмотреть:

а) соответствие субсидий на иные цели утвержденному Управлением финансов перечню кодов субсидий;

б) предоставление муниципальным учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

в) заключение соглашений с муниципальными автономными или муниципальными бюджетными учреждениями о предоставлении им субсидий на иные цели по форме, установленной Управлением финансов;

г) предоставление субсидий на иные цели с учетом неиспользованного остатка указанных средств на лицевых счетах муниципальных учреждений.

7. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, которым бюджетом муниципального района предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 6 и 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее субсидии юридическим лицам) обеспечить:

а) соответствие порядка предоставления субсидий юридическим лицам требованиям, установленным федеральным законодательством;

б) заключение соглашений о предоставлении из бюджета Майминского района субсидий юридическим лицам по формам, установленным Управлением финансов;

в) осуществление контроля за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами -

производителями товаров, работ, услуг, являющимися получателями субсидий (грантов в форме субсидий), установленных условий, целей и порядка предоставления субсидий:

8. Главным распорядителем средств бюджета Майминского района, которым бюджетом предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением, обеспечить заключение соглашений (договоров) о предоставлении из средств бюджета Майминского района указанных субсидий по установленной Управлением финансов форме.

9. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, при предоставлении предусмотренных статьями 78, 78.1, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций обеспечить соблюдение условия об отсутствии у их получателей предусмотренной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Алтай).

10. Администраторам муниципальных программ муниципального образования «Майминский район»:

а) привести муниципальные программы муниципального образования «Майминский район» в соответствие с Решением о бюджете Майминского района в трехмесячный срок со дня вступления в силу Решения о бюджете Майминского района;

б) обеспечить достижение целевых показателей, установленных муниципальными программами (подпрограммами) муниципального образования «Майминский район», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о бюджете Майминского района на реализацию соответствующих муниципальных программ.

11. Предоставление из бюджета Майминского района субсидий муниципальным учреждениям на иные цели осуществляется:

- на основании заявок, предоставленных учреждением;
- при условии предоставления учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;
- с учетом неиспользованного остатка указанных средств на лицевых счетах муниципальных учреждений;

12. Установить, что в 2020 году внесение изменений в сводную бюджетную роспись путем увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2019 году, в объеме, не превышающем остатка неиспользованных на начало 2020 года лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, осуществляется Управлением финансов на основании предложений, представленных главными распорядителями средств бюджета Майминского района в

Управление финансов до 11 февраля 2020 года.

Муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Майминского района, подлежащие в соответствии с условиями муниципальных контрактов оплате в 2019 году, но не исполненные на начало 2020 года, подлежат оплате в первоочередном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю средств бюджета Майминского района на 2020 год.

13. Установить, что муниципальные учреждения обеспечивают не позднее 1 марта 2020 года возврат в бюджет Майминского района средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2019 году:

на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением по итогам 2019 года установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем и качество муниципальных услуг (работ);

на иные цели, в отношении которых в соответствии с порядком предоставления субсидий на иные цели, по согласованию с Управлением финансов, не подтверждено наличие потребности в направлении их на те же цели в 2020 году.

14. Установить, что финансирование выборов производится Управлением финансов через кассовую заявку на расчетный счет Территориальной избирательной комиссии Майминского района, открытый в кредитной организации. После проведения выборов неиспользованные целевые средства подлежат возврату в бюджет Майминского района.

15. Установить, что исполнение бюджета Майминского района организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета и кассового плана исполнения бюджета, составление и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета Майминского района осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай на основании Соглашения, заключенного между Управлением федерального казначейства по Республике Алтай и Администрацией района.

Формирование, утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Майминского района осуществляются в порядке, установленном Управлением финансов. Утвержденные показатели лимитов бюджетных обязательств доводятся Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай на лицевые счета главных распорядителей, получателей средств бюджета Майминского района в порядке, установленном Федеральным казначейством.

16. Установить неполнителям органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям запрет на принятие новых расходных

обязательств (заключение соглашений) при наличии действующей (в том числе просроченной) кредиторской задолженности, как по заработной плате и коммунальным услугам, налоговыми органами и иными кредиторами, в случае, если вновь принимаемые обязательства не обеспечены дополнительными источниками финансирования.

Документы (муниципальные контракты) о принятии обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Майминского района, представляются бюджетными учреждениями в Управление Федерального казначейства по Республике Алтай.

Учет обязательств получателей средств бюджета Майминского района обеспечивается Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай в порядке, установленном Управлением финансов.

17. Установить, что получатели средств бюджета Майминского района и муниципальные учреждения вправе предусматривать в заключаемых ими договорах (муниципальных контрактах) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг авансовые платежи в размере и порядке, которые установлены подпунктами «а» - «в» настоящего пункта, но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели:

а) при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае, если договор (муниципальный контракт) не содержит этапов его исполнения либо исполнение указанных этапов осуществляется последовательно) или суммой, рассчитанной как произведение размера предусмотренного договором (муниципальным контрактом) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае, если договор (муниципальный контракт) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают);

б) в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, в том числе договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Майминского района;

в) до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной

экспертиза проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и результатов инженерных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, об оказании гостиничных услуг по месту командирования, об осуществлении грузовых перевозок авиационным и железнодорожным транспортом, о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение, о проведении мероприятий по тушению пожаров, аренды индивидуального сейфа (банковской ячейки), по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

18. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, обеспечивают включение указанными в настоящем пункте учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 19 настоящего Постановления.

19. Установить, что получатели средств бюджета Майминского района заключают и оплачивают договоры муниципальные контракты в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения заключают и оплачивают муниципальные контракты в пределах плановых показателей по поступлениям, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

20. Главным распорядителем средств бюджета Майминского района обеспечить ведение бюджетного бухгалтерского учета муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с установленным федеральным законодательством стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

21. В случае, если сроки, предусмотренные настоящим Постановлением, приходится на нерабочий день, днем окончания каждого из них считается первый рабочий день, следующий после наступления такого срока.

22. Муниципальному казенному учреждению «Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования «Майминский район» разместить настоящее Постановление на официальном сайте Майминского района в сети Интернет.

23. Автономному учреждению редакции газеты «Сельчанка в Майминском районе» опубликовать настоящее Постановление в газете

«Сельчанка».

24. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

25. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Майминский район» М.А. Самыкову.

Глава муниципального образования
«Майминский район»



Р.В. Гтицын